

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ສຳນັກງານນາຍົກລັດຖະມົນຕີ

ເລກທີ 354 /ນຍ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 05.10.2007

ດຳລັດ

ວ່າດ້ວຍເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນ

- ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍລັດຖະບານແຫ່ງສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ ສະບັບເລກທີ 02/ສພຊ, ລົງວັນທີ 06/05/2003;
- ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍສ່ວຍສາອາກອນ ສະບັບເລກທີ 04/ສພຊ, ລົງວັນທີ 19/05/2005;
- ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍອາກອນມູນຄ່າເພີ່ມ ສະບັບເລກທີ 04/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26/12/2006;
- ອີງຕາມໜັງສືສະເໜີຂອງລັດຖະມົນຕີວ່າການກະຊວງການເງິນ ສະບັບເລກທີ 1435/ກງ, ລົງວັນທີ 19/06/2007.

ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ອອກດຳລັດ :

ໝວດທີ I

ບົດບັນຍັດທົ່ວໄປ

ມາດຕາ 1. ຈຸດປະສົງ

ດຳລັດສະບັບນີ້ ກຳນົດຫຼັກການ, ລະບຽບການ, ວິທີການ ແລະ ມາດຕະການ ກ່ຽວກັບການນຳໃຊ້ເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ການຄຸ້ມຄອງຖານຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ຈາກການດຳເນີນທຸລະກິດ ຫຼື ການປະກອບອາຊີບຕ່າງໆ ຂອງຜູ້ເສຍອາກອນມີຄວາມຊັດເຈນ, ທັນສະໄຫມ ແລະ ມີປະສິດທິພາບສູງ ແລະ ຮັບປະກັນການເກັບລາຍຮັບສ່ວຍສາອາກອນ ໃຫ້ຖືກຕ້ອງ ແລະ ຄົບຖ້ວນ ຕາມລະບຽບກົດໝາຍກຳນົດໄວ້.

ມາດຕາ 2. ເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນ

ເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນ ແມ່ນເລກລະຫັດທີ່ໃຊ້ສະເພາະກັບຜູ້ມີພັນທະເສຍອາກອນໃຫ້ລັດ ເພື່ອສາມາດຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຕິດຕາມຂໍ້ມູນຕ່າງໆຂອງຜູ້ເສຍອາກອນໄດ້.

ມາດຕາ 3. ຂອບເຂດການນຳໃຊ້ດຳລັດ

ດຳລັດສະບັບນີ້ ນຳໃຊ້ຕໍ່ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ລວມທັງຊາວຕ່າງປະເທດ ທີ່ດຳເນີນທຸລະກິດ ຫຼື ທຳມາຫາກິນຖາວອນ ຫຼື ຊົ່ວຄາວ ຢູ່ ສປປ ລາວ ກໍ່ຕັ້ງຜູ້ມີພູມລຳເນົາ ຫຼື ສະຖານທີ່ດຳເນີນທຸລະກິດຢູ່ລາວ ໄປເຄື່ອນໄຫວຢູ່ຕ່າງປະເທດທີ່ມີລາຍໄດ້.

ໝວດທີ II

ອົງປະກອບເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນ

ມາດຕາ 4. ອົງປະກອບເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນ

ເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນ ປະກອບດ້ວຍ 4 ພາກສ່ວນຄື :

- ພາກສ່ວນທີ່ໜຶ່ງ ແມ່ນເລກນັບຕາມລຳດັບ ມີ 8 ໂຕເລກ ເພື່ອກຳນົດຈຳນວນຜູ້ເສຍອາກອນ ໂດຍລຽງຕາມລຳດັບ;
- ພາກສ່ວນທີ່ສອງ ແມ່ນເລກກວດກາ ມີ 1 ໂຕເລກ ໃຊ້ເພື່ອກວດສອບເລກໝາຍ ດັ່ງກ່າວ ດ້ວຍລະບົບຄອມພິວເຕີ ກ່ຽວກັບຜູ້ເສຍອາກອນ ເພື່ອປ້ອງກັນຄວາມຜິດພາດໃນເວລາປ້ອນຂໍ້ມູນຂອງຜູ້ເສຍອາກອນເຂົ້າເຄື່ອງຄອມພິວເຕີ;
- ພາກສ່ວນທີ່ສາມ ແມ່ນສຳລັບຜູ້ເສຍອາກອນທີ່ໄດ້ຂຶ້ນທະບຽນຢູ່ໃນລະບົບ ອາກອນມູນຄ່າເພີ່ມ ຊຶ່ງກຳນົດເອົາເລກ 9 ຕໍ່ຈາກໂຕເລກກວດກາ, ສຳລັບຜູ້ທີ່ບໍ່ໄດ້ເຂົ້າໃນລະບົບອາກອນມູນຄ່າເພີ່ມ ແມ່ນກຳນົດເອົາເລກ 0;
- ພາກສ່ວນທີ່ສີ່ ແມ່ນເລກປະຈຳຕົວສຳລັບສາຂາ ຂອງວິສາຫະກິດທີ່ຕັ້ງຢູ່ແຕ່ລະທ້ອງຖິ່ນ ໂດຍກຳນົດເອົາ 2 ໂຕເລກ, ສຳລັບວິສາຫະກິດທີ່ບໍ່ມີສາຂາ ແມ່ນກຳນົດເອົາ 00 ແທນ. ສາຂາ ແມ່ນໝາຍເຖິງສຳນັກງານຖາວອນຂອງວິສາຫະກິດ ທີ່ຕັ້ງຢູ່ທ້ອງຖິ່ນ ຫລື ແຂວງອື່ນ.

ກ ກ ກ ກ ກ ກ ກ ກ ກ ຂ - 9 ຄ

ມາດຕາ 5. ການນຳໃຊ້ເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ທີ່ດຳເນີນທຸລະກິດການຜະລິດ ແລະ ການບໍລິການ, ບຸກຄົນ ປະກອບວິຊາຊີບທີ່ມີລາຍໄດ້, ອົງການຈັດຕັ້ງລັດບໍລິຫານ-ວິຊາການ ແລະ ອົງການຈັດຕັ້ງ ສັງຄົມອື່ນໆ ລ້ວນແຕ່ແມ່ນເປົ້າໝາຍໃຫ້ນຳໃຊ້ເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນ.

ຜູ້ມີພັນທະເສຍອາກອນ ຕ້ອງນຳໃຊ້ເລກປະຈຳຕົວຂອງຕົນ ເຂົ້າໃນ ໃບທະບຽນ ອາກອນ, ໃບແຈ້ງເສຍອາກອນ, ໃບເກັບເງິນ, ເອກະສານຊຳລະອາກອນ, ເອກະສານແຈ້ງພາສີ, ເອກະສານການປັນຊີ, ເອກະສານການເຄື່ອນຍ້າຍສິນຄ້າ ເຄື່ອງຂອງ ຫຼື ຜະລິດຕະພັນ ແລະ ເອກະສານອື່ນໆ ໃນທາງລັດຖະການ.

ຜູ້ມີພັນທະເສຍອາກອນ ໝາຍເຖິງອົງການຈັດຕັ້ງ, ບຸກຄົນ ຫລື ນິຕິບຸກຄົນ ແມ່ນມີ ສິດໄດ້ຮັບອະນຸຍາດໃຫ້ນຳໃຊ້ເລກປະຈຳຕົວ ໄດ້ພຽງເລກໝາຍດຽວຕະຫລອດໄລຍະການດຳເນີນທຸ

ລະກິດ ຫລື ການຄົງຕົວຂອງຜູ້ເສຍອາກອນ ໂດຍບໍ່ໃຫ້ປ່ຽນແປງ. ໃນກໍລະນີນີ້ ການຢຸດເຊົາທຸລະກິດຖາວອນ, ການໂຮມ ຫລື ການແຍກກິດຈະການ, ຜູ້ເສຍອາກອນເສຍຊີວິດ, ທຸລະກິດລົ້ມລະລາຍ ດັ່ງນີ້ເປັນຕົ້ນ ເລກປະຈຳຕົວດັ່ງກ່າວນັ້ນ ຈະບໍ່ໄດ້ເອົາມານຳໃຊ້ຄືນໃໝ່.

ໝວດທີ III

ຂັ້ນຕອນການອອກເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນ

ມາດຕາ 6. ການຂຶ້ນບັນຊີລາຍຊື່ ຜູ້ເສຍອາກອນ

ຂະແໜງສ່ວຍສາອາກອນແຕ່ລະຂັ້ນຕ້ອງຂຶ້ນບັນຊີລາຍຊື່ຜູ້ເສຍອາກອນ ໃນຂອບເຂດຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ, ຫຼັງຈາກນັ້ນ ຕ້ອງໄດ້ລົງເອກະສານລາຍງານກ່ຽວກັບຂໍ້ມູນ ການຂຶ້ນບັນຊີລາຍຊື່ຜູ້ເສຍອາກອນນັ້ນ ໃຫ້ກົມສ່ວຍສາອາກອນເພື່ອອອກເລກປະຈຳຕົວໃຫ້ແກ່ຜູ້ເສຍອາກອນ ລວມສູນຢູ່ບ່ອນດຽວ.

ມາດຕາ 7. ການອອກເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນ

ການອອກເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນ ແມ່ນກົມສ່ວຍສາອາກອນເທົ່ານັ້ນ ເປັນຜູ້ກຳນົດອອກໃຫ້, ຫ້າມບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫລື ອົງການຈັດຕັ້ງທຸກພາກສ່ວນຂຶ້ນບັນຊີລາຍຊື່, ອອກເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນເອົາເອງ ແລະ ມອບເລກປະຈຳຕົວຂອງຕົນໃຫ້ຜູ້ອື່ນນຳໃຊ້ເດັດຂາດ

ມາດຕາ 8. ວິທີການອອກເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນ

ກົມສ່ວຍສາອາກອນ ເປັນຜູ້ສ້າງຕັ້ງໜ່ວຍງານຮັບຜິດຊອບໃນການອອກເລກປະຈຳຕົວ ຜູ້ເສຍອາກອນ ແລະ ສ້າງແບບຟອມໃນການອອກເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນຢູ່ໃນຮູບແບບອີເລັກໂທຣນິກ ເພື່ອສະດວກໃຫ້ແກ່ການນຳໃຊ້, ຄວບຄຸມ ແລະ ການອອກເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນ ດ້ວຍລະບົບຄອມພິວເຕີ

ມາດຕາ 9. ການອອກໃບຢັ້ງຢືນເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນ

ຫົວໜ້າລັດຖະການສ່ວຍສາອາກອນແຕ່ລະຂັ້ນ ເປັນຜູ້ອອກໃບຢັ້ງຢືນເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນໃຫ້ແກ່ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ອົງການຈັດຕັ້ງຕ່າງໆ ໃນຂອບເຂດຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ ບົນພື້ນຖານເລກປະຈຳຕົວທີ່ກົມສ່ວຍສາອາກອນກຳນົດໃຫ້.

ມາດຕາ 10. ການບັນຈຸຂໍ້ມູນເຂົ້າໃນໃບຢັ້ງຢືນເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນ

ໃບຢັ້ງຢືນເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນ ຕ້ອງປະກອບດ້ວຍຂໍ້ມູນຕົ້ນຕໍຂອງຜູ້ເສຍອາກອນດັ່ງນີ້:

- ເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນ;
- ຊື່ ແລະ ທີ່ຢູ່ ຫຼື ບອນຕິດຕໍ່ພົວພັນໄດ້ງ່າຍ;

- ວັນ, ເດືອນ, ປີ ອອກເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນ;
- ຮູບແບບ ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ບຸກຄົນ;
- ຂະແໜງການທຸລະກິດ (ຂະແໜງການຕົ້ນຕໍ ໃນກໍລະນີເປັນ ທຸລະກິດເຄື່ອນໄຫວ ຫລາຍກິດຈະການ);
- ເລກທີໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ ແລະ ໃບທະບຽນອາກອນ;
- ປະເພດອາກອນທີ່ຕ້ອງເສຍ.
- ຊື່ ແລະ ທີ່ຢູ່ລະອຽດ ຂອງບຸກຄົນທີ່ເປັນຜູ້ຕາງໜ້າ (ຖ້າມີ).

ຖ້າຫາກມີການປ່ຽນແປງຂໍ້ມູນຕ່າງໆ ທີ່ໄດ້ຂຶ້ນທະບຽນຜ່ານມາແລ້ວ ຜູ້ເສຍອາກອນ ຕ້ອງແຈ້ງການປ່ຽນແປງດັ່ງກ່າວຕາມໃບຢັ້ງຢືນ ທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນ ມາດຕາ 9 ຂອງດຳລັດ ສະບັບນີ້ ແລ້ວຂະແໜງສ່ວຍສາອາກອນທີ່ຄຸ້ມຄອງຕ້ອງປັບປຸງຂໍ້ມູນຜູ້ເສຍອາກອນນັ້ນ ໃຫ້ທັນການ.

ໝວດທີ IV

ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ

ມາດຕາ 11. ການປະຕິບັດມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ນຳໃຊ້ເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນ

ຜູ້ມີພັນທະເສຍອາກອນທີ່ມີເລກປະຈຳຕົວ ແຕ່ບໍ່ນຳໃຊ້ເລກປະຈຳຕົວຂອງຕົນເຂົ້າໃນເອກະສານຕ່າງໆ, ບໍ່ລາຍງານການປ່ຽນແປງຂໍ້ມູນຕ່າງໆຂອງຜູ້ເສຍອາກອນ ຕາມກຳນົດເວລາ, ນຳໃຊ້ເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນປອມ ຫຼື ສວຍໃຊ້ເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນຂອງຜູ້ອື່ນ ຄັ້ງທີ່ໜຶ່ງຈະຖືກສຶກສາອົບຮົມ ແລະ ກ່າວເຕືອນ, ຄັ້ງທີສອງ ແລະ ຄັ້ງຕໍ່ໄປ ຈະຖືກປັບໃໝ ຫລື ດຳເນີນຄະດີເປັນແຕ່ລະກໍລະນີໜັກ ຫລື ເປົາ ຕາມທີ່ກົດໝາຍກຳນົດໄວ້.

ມາດຕາ 12. ການປະຕິບັດມາດຕະການຕໍ່ພະນັກງານສ່ວຍສາອາກອນ

ພະນັກງານສ່ວຍສາອາກອນ ຫາກສວຍໃຊ້ໜ້າທີ່ ຕຳແໜ່ງ ເພື່ອກັກເອກະສານກ່ຽວກັບເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນ, ບໍ່ຂຶ້ນບັນຊີລາຍຊື່ ແລະ ບໍ່ອອກເລກປະຈຳຕົວໃຫ້ຜູ້ເສຍອາກອນ ຈະຖືກປະຕິບັດວິໄນເປັນແຕ່ລະກໍລະນີ ຕາມທີ່ລະບຽບກົດໝາຍກຳນົດໄວ້.

ໝວດທີ V

ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ

ມາດຕາ 13. ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ກະຊວງການເງິນມີໜ້າທີ່ເປັນເຈົ້າການ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດດຳລັດສະບັບນີ້. ບັນດາກະຊວງ,

ອົງການທຽບເທົ່າກະຊວງ, ແຂງ, ນະຄອນ ມີໜ້າທີ່ຊີ້ນຳ ນຳພາ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ດຳລັດສະບັບນີ້ ຢ່າງເຂັ້ມງວດ ແລະ ໃຫ້ໄດ້ຮັບຜົນສຳເລັດ.

ຂະແໜງສ່ວຍສາອາກອນມີໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບປ່ຽນແທນເລກປະຈຳຕົວວິສາຫະກິດ ທີ່ໄດ້ ອອກໃຫ້ບັນດາຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດໃນເມື່ອກ່ອນ ດ້ວຍເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນຕາມທີ່ໄດ້ກຳ ນົດໄວ້ໃນດຳລັດສະບັບນີ້.

ມາດຕາ 14. ຜົນສັກສິດ

ດຳລັດສະບັບນີ້ມີຜົນສັກສິດ ນັບແຕ່ວັນທີລົງລາຍເຊັນເປັນຕົ້ນໄປ, ທຸກຂໍ້ກຳນົດ, ບົດບັນ ຍັດໃດ ທີ່ຂັດກັບດຳລັດສະບັບນີ້ ລ້ວນແຕ່ຖືກຍົກເລີກ.

ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ

ບົວສອນ ບຸບຜາວັນ